

ESTATUTS GREMI FLORISTES DE CATALUNYA

Presentació modificació
Hora, 12:24 Data, 14/02/11

DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT TERRITORIAL

ARTICLE 1er.- A l'empar de la Llei 19/1977 de l' 1 de abril, reguladora del dret d' associació empresarial, i demés legislació d' aplicació, es constitueix l' associació empresarial denominada GREMI DE FLORISTES DE CATALUNYA. El Gremi de Floristes i Floricultors de Catalunya, agrupa a les Empreses legalment establertes en manipulació de flors i plantes naturals i artificials, elements complementaris i afins. També podran ser membres d'aquest Gremi altres empreses, entitats o persones físiques vinculades directa o indirectament al sector segons lo preceptuat en el reglament de regim intern.

Així mateix compren a les Empreses dedicades a la producció i cultiu de flors i plantes.

2.- La seu social del Gremi s'estableix al Carrer Londres, Nº 96 pis principal 2na. de Barcelona. Per "Ctra. Antiga de València, 1 1er pis de Sant Boi de Llobregat" La seu social podrà modificar-se mitjançant acord de la seva Junta Directiva. Per acord de la mateixa podran establir-se delegacions dins i fora del seu àmbit territorial.

PERSONALITAT JURÍDICA

ARTICLE 2on.- El Gremi té personalitat jurídica i total autonomia per al compliment dels seus fins, poden posseir, adquirir, gravar i alienar tota mena de bens, mobles i immobles, realitzar actes de disposició i domini sobre els mateixos, comparèixer davant qualsevol autoritat, organisme i jurisdicció, i exercir les corresponents accions i drets i seguir tota sort de procediments des del moment de la seva inscripció en el Registre oficialment disposat.

ÀMBIT DEL GREMI

ARTICLE 3er .- El Gremi, segons el previst en l'article 1er, compren jurisdiccionalment, les províncies catalanes. per "El Territori de Catalunya"

Podrà organitzar-se per seccions territorials i d'especialitat, segons la similitud o afinitat de les empreses afiliades.

SUBMISSIÓ A L'ORDENAMENT JURÍDIC GENERAL

ARTICLE 4rt.- El Gremi de Floristes i Floricultors de Catalunya es regirà en tots els seus graus per representants lliurement escollits ajustant-se a les normes dels presents Estatus i pels acords vàlidament adoptats per la seva Assemblea i altres òrgans directius a l'esfera de les seves respectives competències, i d'acord am allò disposat en les Lleis.

ENTRADA EN VIGOR, TERME DE CONSTITUCIÓ I OBLIGATORIETAT DELS ESTATUTS

ARTICLE 5è.- El Gremi es constitueix per temps indefinit, es podrà suspendre o dissoldre per les causes i amb les formalitats assenyalades en aquests Estatuts i en les lleis que els afectin

2.- Començaran a regir aquests Estatuts des del moment en què s'inscriuin al Registre d'Associacions a l'efecte disposat amb les formalitats procedents. A partir d'aquesta data no podrà ser invocat cap vici de constitució.

3.- Les disposicions dels presents Estatuts són obligatòries per a tots els membres del Gremi. També ho seran els acords dels seus òrgans de govern, adoptats vàlidament.

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

FINS DEL GREMI

ARTICLE 6è.- Per al compliment del seus fins, el Gremi té les següents funcions:

1er.- La representació, gestió, foment i defensa dels interessos econòmic o socials, professionals i culturals dels seus membres.

2on.- L'establiment de serveis propis d'interès comú per als seus membres.

3er.- L'administració i disposició dels propis recursos i la seva aplicació als fins i activitats pròpies del Gremi.

4rt.- La sol·licitud, organització, desenvolupament de cursos d'Art Floral o d'activitats formatives afins al sector.

5è.- Qualsevol altre que en benefici del sector sigui aprovat prèviament en Junta Directiva per imperatiu de termini per la seva posterior aprovació a l'Assemblea General.

Totes aquelles funcions d'anàloga naturalesa que es considerin necessàries o convenientes per al compliment dels seus fins, i per a la defensa dels legítims interessos dels seus membres.

MEMBRES DEL GREMI

ARTICLE 7è.- Podran adquirir la qualitat de membres del Gremi :

1.- Aquells que desenvolupin legalment les activitats ressenyades a l'article 1er d'aquests Estatuts, en el seu àmbit territorial d'acord amb les condicions generals requerides pels membres.

2.- Els membres del Gremi participaran en el mateix sense cap discriminació i tindran l'adequada protecció contra tot acte que incideixi d'alguna manera sobre els seus drets al seu si.

3.- Les persones jurídiques membres del Gremi participaran en les seves activitats representades pels presidents dels seus òrgans de govern o membres dels mateixos, designats d'acord amb els seus Estatuts. També podrà ser conferida a aquests efectes, la representació als directius, gerents o apoderats, amb poder o mandat degudament autoritzats.

La cessació, substitució o la possible delegació de la representació de les persones jurídiques s'ajustarà a les pròpies normes dels seus Estatuts.

El mandat o poder conferit als directius, gerents o apoderats tindrà caràcter personal en favor del mandatari durant tot el temps per qual fou elegit, en tant es trobi vinculat a l'empresa de procedència al tenir lloc l'elecció.

DRETS DELS MEMBRES

ARTICLE 8è.- Son drets dels membres del Gremi els següents:

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

1.- Elegir i ser elegits per a llocs de representació i ocupar càrrecs directius, perquè els membres del Gremi pugin fer servir aquest dret, serà precís que estiguin al dia en el pagament de les seves respectives quotes.

14 FEB. 2011

2.- Exercir la representació que en cada cas se'ls confereixi.

3.- Proposar candidats a les eleccions de membres dels òrgans de govern en les condicions establertes d'aquests Estatuts.

4.- Informar i ser informats oportunament de les actuacions i vida del Gremi i de les qüestions que els afectin.

5.- Intervenir, conforme a les normes estatutàries, en la gestió econòmica i administrativa del Gremi, així com en els serveis, obres o institucions que el mateix mantingui o en les quals participi.

6.- Exposar lliurement, per escrit o de paraula, qualsevol opinió o punt de vista relacionat amb els assumptes professionals que directament l'afectin o es discuteixin en l'ordre del dia de les reunions, i formular propostes i peticions als seus representants, sempre que no vagin en contra dels principis establerts en aquests Estatuts i en les normes jurídiques de general observança.

7.- Utilitzar els serveis tècnics de protecció i assessorament de caràcter professional, econòmic, social o cultural de què disposi el Gremi.

8.- Exercitar les accions i recursos necessaris en defensa dels seus drets associatius i instar el Gremi que interposi les accions i recursos oportuns per a la defensa dels interessos professionals generals.

Serà nul·la qualsevol exclusió o discriminació en menyscabament o perjudici d'aquests drets.

ARTICLE 9è.- Són deures dels membres del Gremi el següents:

1.- Participar en l'elecció de representants en els diferents òrgans de govern del Gremi.

2.- Ajustar la seva actuació a les Lleis i a les normes d'aquests Estatuts o el seu reglament si ho fos.

3.- Executar els llocs per als quals hagin estat elegits.

4.- Complir els acords vàlidament adoptats legalment i estatutària.

5.- Respectar la lliure manifestació de parers i no destorbar directament o indirecta les activitats del Gremi.

6.- Facilitar informació solvent i responsable sobre les qüestions que no tinguin naturalesa reservada, quan els sigui requerida pels òrgans de govern del Gremi.

7.- Satisfereix les quotes establertes per contribuir al sosteniment del Gremi en la forma acordada per la Junta Directiva, així com les derrames de caràcter temporal o extraordinari que puguin ser establertes pels òrgans competents.

8.- Facilitar al Gremi la documentació pertinent en la qual es consignin el nom de l'empresa, domicili, centre de treball, personal que presteu els seus serveis en els mateixos, activitat a la qual es dedica, nom de l'empresari o de la persona que el representa en el Gremi, i aquelles altres dades que siguin requerides pels òrgans de govern en compliment de les normes Estatutàries o Reglamentàries.

SOL·LICITUDS D'ADMISSIÓ I BAIXA DELS SOCS

CONDICIONS D'ADMISSIÓ I BAIXA DELS SOCS

ARTICLE 10.- Per ser admesos com a membres del Gremi, cal sol·licitar ho per escrit en la forma que reglamentàriament es determini.

Les agrupacions de menys de 10 membres del Gremi, cal sol·licitar-ho per escrit en la forma que reglamentàriament es determini, hauran de sol·licitar-ho igualment per escrit al president, acompanyant a la seva sol·licitud copia dels estatuts propis i del seu Reglament si escau, amb relació nominal de les empreses adherides, i facilitar les altres dades que li fossin requerides.

La Junta Directiva decidirà sobre les sol·licituds d'admissió.

2.- La qualitat d'associat acaba per motiu de:

- a) Dimissió.
- b) Per senyalar-se associat acaba per motiu de resolució acordada per la Junta Directiva.
- c) Deixar de complir amb els requisits per a l'admissió.
- d) Per falta de pagament de les quotes o derrames establertes.

En qualssevol cas, la quota corresponent a l'exercici social durant el qual es determina la qualitat de membre, ha de ser satisfeta en la seva totalitat.

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
14 FEB. 2011

SANCIONS

ARTICLE 11.- Les sancions que podran imposar-se als membres del Gremi per incompliment dels seus deures són: anomenació i baixa en la seva condició d'associat, sense perjudici de les accions judicials que procedeixin, si n'agués hagut dany o perjudici envers el Gremi.

2.- Les sancions assenyalades a l'apartat anterior s'aplicaran atenent, en cada cas, a la gravetat o reiteració de la falta.

ARTICLE 12.- Serà òrgan competent per imposar les sancions regulades en l'article anterior la Junta Directiva del Gremi, escoltarà prèviament l'interessat.

En cas de baixa del Gremi, es donarà compte a l'Assemblea General.

AFILIACIÓ DEL GREMI A ORGANITZACIONS D'ÀMBIT MAJOR

ARTICLE 13è.- El Gremi podrà afiliar-se o adherir-se a altres organitzacions empresarials i professionals d'àmbit major, tant de la seva pròpia branca d'activitat com intersectorial.

2.- Per a l'afiliació del Gremi a organitzacions empresarials o professionals d'àmbit major o intersectorial, es requerirà l'acord favorable de l'Assemblea General.

En casos d'urgent decisió, podrà efectuar-ho la Junta Directiva, donant després compte a l'Assemblea per a la rectificació o ratificació de l'acord.

ÒRGANS DE GOVERN

ARTICLE 14è.- 1.- Són òrgans de govern del Gremi, l'Assemblea General i la Junta Directiva. En el supòsit de l'existència de seccions hauran de tenir una representació ponderada a la seva importància en la Junta Directiva.

2.- El Gremi podrà constituir comissions de naturalesa especialitzada. L'acord de constituir comissions de treball o especialitzades haurà de ser aprovat per la Junta Directiva amb fixació de facultats i amb la durada que per cada cas s'assenyali.

Les comissions especialitzades es compondran dels membres que es determinin, a la vista de les necessitats que ho aconsellin.

Els seus components seran designats per la Junta Directiva. La seva assistència a les Juntes Directives, en el seu cas, serà amb veu però sense vot.

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

ASSEMBLEA GENERAL

ARTICLE 15è.- 1.- L'assemblea General és l'òrgan sobirà del Gremi i estarà constituïda per la totalitat dels membres del mateix.

2.- L'Assemblea General es reunirà al menys un cop l'any en sessió ordinària dins del primer quadrimestre. Amb caràcter extraordinari podrà reunir-se quan ho sol·liciti la tercera part dels seus membres o ho decideixi el president de pròpia iniciativa o a instància de la Junta Directiva.

FUNCIONS DE L'ASSEMBLEA GENERAL

ARTICLE 16è.- L'Assemblea General tindrà, entre d'altres, les següents funcions:

1.- Adoptar acords en relació amb la representació, gestió, promoció i defensa dels interessos professionals dels seus membres, sense perjudici de la facultat de delegar en la Junta Directiva la realització d'aquells que es trobin en el marc de la seva competència.

2.- Adoptar acords relatius a la compareixença davant els organismes públics i per la interposició de tota mena d'accions i recursos, a la fi de defensar i fomentar en forma adequada i eficaç els interessos professionals al seu càrrec.

1. Aprovar els programes i plans d'actuació.
2. Escollir al president i els vocals de la Junta Directiva.
3. Conèixer la gestió de la Junta Directiva.
4. Aprovar els pressupostos i les liquidacions a compte.
5. Arbitrar els mitjans necessaris que permetin conèixer als agremiats la situació econòmica de l'entitat.
6. Aprovar la Memòria anual d'activitats.
7. Acordar l'afiliació del Gremi a organitzacions d'àmbit major.
8. Aquells altres assumptes que, per la seva importància, es sotmetin a la consideració la Junta Directiva.
9. Acordar per majoria qualificada que es determini en cada cas, la modificació dels Estatuts o dissolució del Gremi.

3.- L' Assemblea General Extraordinària tindrà les següents funcions:

Acordar la dissolució del Gremi, la modificació dels Estatuts quan no sigui competència privativa de l'Assemblea General Ordinària.

JUNTA DIRECTIVA

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

ARTICLE 17è.- La Junta Directiva és l'òrgan permanent de govern, gestió, administració i direcció del Gremi.

La Junta del Gremi es compondrà d'un president, un vicepresident, un secretari, un tresorer i vocals. En la mateixa es procurarà que estiguin representades les grans, mitjanes i petites empreses.

El seu nombre no serà inferior a set (cinc) ni superior a quinze (deu) membres.

Es confeccionaran els censos i enquadraments pertinents que es revisaran i actualitzaran anualment.

Els càrrecs de la Junta Directiva tindran una durada de 4 anys. Excepcionalment, als dos anys, els càrrecs de vicepresident, tresorer i la meitat dels vocals que seran insaculats per sort, cessaran, per la qual cosa caldrà cobrir les seves vacants per elecció de l'Assemblea. Successivament hi haurà eleccions cada dos anys per cobrir els càrrecs que cessin.

FUNCIONS DE LA JUNTA DIRECTIVA

ARTICLE 18è.- La junta Directiva, tindrà entre d'altres, les següents funcions:

1er.- planificar i dirigir les activitats del Gremi per l'exercici i desenvolupament de les facultats que li són pròpies.

2on.- Proposar a l'Assemblea General el foment i la defensa, en forma adequada i eficaç, dels interessos dels afiliats al seu càrrec.

3er.- Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació i realitzar o dirigir els ja aprovats, donant compte a aquella del seu compliment.

4rt.- Supervisar els treballs de les comissions especialitzades i prendre els acords procedents sobre els seus treballs.

5è.- Decidir la celebració de reunions generals, ordinàries i extraordinàries i fixar l'ordre del dia d'aquestes.

6è.- Fixar les quotes que hagin de satisfer els associats, d'acord amb les normes d'aquests Estatuts.

7è.- Presentar els pressupostos, balanç i liquidacions de comptes per a la seva aprovació per l'Assemblea.

8è.- Decidir en matèria de cobrament i ordenació de pagaments i expedició de lliuraments.

9è.- Inspeccionar la comptabilitat, així com la mecànica de cobraments i pagaments, sense al·lunyar perjudici de les facultats atribuïdes al tresorer.

10è.- Elaborar la Memòria anual d'activitats, sotmetent-la a l'Assemblea General per a la seva aprovació.

11è.- Inspeccionar i vetllar pel normal funcionament dels serveis del Gremi.

12è.- Adoptar acords relacionats amb la interposició de tota mena de recursos i accions davant de qualsevol organisme o jurisdicció.

13è.- Exercir la potestat disciplinària conforme l'establir en aquests Estatuts.

14è.- Adoptar acords referents a l'adquisició i disposició de bens.

15è.- Realitzar informes i estudis.

16è.- Acordar, en cas d'urgència, l'afiliació del Gremi a organitzacions d'àmbit major o intersectorial, donant compte a l'Assemblea General per a la seva aprovació o reparació.

17è.- Les que puguin ser-li delegades per l'Assemblea General i quantes altres atribucions no estiguin expressament encomanades a aquella.

18è.- Cobrir provisionalment les vacants que es produeixin a la Junta Directiva fins la propera Assemblea General que haurà de ratificar-les o rectificar-les.

Departament de treball
Director General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

PRESIDENT I VICEPRESIDENT DEL GREMI

Article 19è.- 1.- El president i el vicepresident del Gremi ho seran a la seva vegada de l'Assemblea i de la Junta Directiva.

2.- El president o qui estatutàriament li substitueixi tindrà les següents atribucions:

2.1.- Presidir l'Assemblea i la Junta Directiva.

2.2.- Dirigir els debats, l'ordre de les reunions i executar els acords.

2.3.- Representar legalment al Gremi en aquells actes, i relacions de tot ordre i jurisdicció en què hagi d'intervenir, davant els Jutjats, Tribunals i Organismes de l'Administració Pública, de qualsevol àmbit, podent atorgar, previ acord dels òrgans de govern competents, els poders necessaris a procuradors i advocats que s'encarreguin d'instar, mantenir i desistir les oportunes accions i recursos que procedeixin en defensa dels interessos comuns gremials o dels seus membres. L'esmentada representació pot ser delegada mitjançant autorització de la Junta Directiva, en el Vicepresident del Gremi.


2.4.- Usar les signatures en els termes previstos en aquests Estatuts.

2.5.- Ordenar les despeses i autoritzar els pagaments.

2.6.- Autoritzar els justificants d'ingressos.

2.7.- Convocar les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva.

El Vicepresident substituirà al President en les seves funcions en els casos de vacant, absència, malaltia o força major. Excepcionalment podrà ser President el florista professional que sent agremiat durant un període mínim de cinc anys hagi sigut membre de la Junta Directiva també en un termini similar.

 Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

TRESORER

14 FEB. 2011

ARTICLE 20è.- 1.- La Junta Directiva designarà d'entre els seus membres, un tresorer.

2.- El Tresorer tindrà cura de la conservació dels fons en la forma que disposi la Junta Directiva del Gremi, signarà tots els documents de cobraments i pagaments i supervisarà la comptabilitat.

3.- Verificarà els cobraments i pagaments autoritzats pel President.

4.- Tindrà al seu càrrec el llibre de Caixa i auxiliars que siguin precis.

5.- Formalitzarà al final de cada exercici, un estat de comptes que sotmetrà la Junta. Proposarà a la Junta un pla d'ingressos i despeses per a l'exercici següent.

6.- En cas de malaltia, absència o força major, serà substituït interinament per un directiu dels que integren la Junta.

CONSELLERS ESPECIALS I COMISSIONS DE TREBALL

ARTICLE 21è.- La Junta Directiva podrà designar comissions de treball especialitzades. També podran ser proposades per les seccions de les quals consti el Gremi.

ARTICLE 22è.- 1.- El secretari del Gremi exercirà les funcions de secretari de l'Assemblea General i Junta Directiva.

2.- El secretari del Gremi serà anomenat per la Junta Directiva, i li correspondran les següents funcions:

- a) Convocar, per ordre del president, les reunions dels òrgans de govern, aixecant acta de les reunions que es celebrin i certificant els seus acords.
- b) Advertir dels possibles casos d'il·legalitat o de transgressió de les normes estatutàries que poguessin incórrer en l'expedient o bé de paraula en la reunió.
- c) Adoptar els mitjans necessaris per a l'execució dels acords dels òrgans de govern.
- d) Subscriure les actes i certificats amb el vist-i-plau del President, i custodiar els llibres d'actes i més documents oficials.
- e) Portar un llibre - registre d'afiliats en el qual es consignin les altes i baixes d'agremiats que es produeixin.
- f) Informar obligatòriament al President, a l'Assemblea General i a la Junta Directiva, a propòsit de l'assistència suficient dels membres que reglamentàriament les constitueixin.
- g) Exercir la direcció i coordinació general tècnica - administratives dels òrgans, serveis i dependències integrants del Gremi.
- h) Aquelles altres que siguin pròpies de la seva condició i li siguin assignades.

14 FEB. 2011

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

3.- En els casos d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment, el secretari serà substituït per un membre de la Junta Directiva, designat per majoria per la mateixa Junta.

4.- La Secretaria del Gremi mantindrà les dependències i serveis necessaris per al seu correcte i adequat funcionament, tant des del punt de vista administratiu com tècnic, tenint sempre en compte el criteri de simplificació de funcions i racionalització del treball, sense perjudici de conèixer i coordinar les activitats de les comissions que es creïn.

PERSONAL DEL GREMI

ARTICLE 23è.- 1.- El Gremi es proveirà del personal tècnic, administratiu i auxiliar que sigui necessari per al desenvolupament de les seves tasques.

2.- El personal esmentat en el paràgraf anterior serà designat per la Junta Directiva, i obehirà a l'autoritat de la Junta la qual es farà efectiva a través del secretari en l'ordre d'activitats, direcció de les quals té aquest atribuïdes.

RÈGIM DE LES REUNIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS PELS ÒRGANS DE GOVERN

ARTICLE 24è.- 1.- Les reunions dels òrgans de govern podran ser ordinàries i extraordinàries.

1.1.- En sessió ordinària, almenys amb la següent periodicitat:

- a).- L'Assemblea General, un cop l'any.
- b).- La Junta directiva, un cop cada dos mesos.

1.2.- En sessió extraordinària, quan especial s circumstàncies així ho aconsellin.

Estan facultats per convocar:

- a).- Les reunions de l'Assemblea General, el president i la Junta Directiva.
- b).- Les reunions de la Junta Directiva, el president.

També se celebraran:

- a).- Les reunions de la Junta Directiva, quan ho sol·liciti un nombre de membres no inferior a quatre.
- b).- Reunions de l'Assemblea General, quan ho sol·liciti un nombre de membres no inferior a la tercera part del agremiats.

La petició, raonada, serà per escrit i es presentarà al president amb una antelació de cinc dies, com a mínim, a la data de la seva celebració si és de Junta Directiva i de 15 si és de l'Assemblea General.

2.- Les reunions dels òrgans de govern del Gremi les autoritzarà el President.

3.- Els acords de la Junta Directiva i de les Assemblees Generals, tan ordinàries com extraordinàries, es prendran per majoria simple de vots vàlidament emesos d'entre els assistents i representats, de forma reglamentària, llevar del cas de reforma dels presents Estatuts o dissolució del Gremi, en la qual es requerirà els "quòrums" previstos en els articles 36 i 37.

La Presidència, en cas d'empat, gaudirà del vot de "qualitat".

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

ARTICLE 25è.- 1.- El President convocarà els membres de la Junta Directiva, amb 5 dies d'antelació a la data fixada per a la reunió, sempre que sigui possible. Serà suficient mitjà de convocatòria l'escrit personal dirigit als seus membres per correu certificat i en casos d'urgència per telegrama, quan així ho aconsellin les circumstàncies.

Si es tracta de reunió de l'Assemblea General l'antelació mínima per a la convocatòria serà de quinze dies.

2.- En la convocatòria figurarà un ordre del dia que comprendrà assumptes que s'hagin de tractar.

També es farà constar en la convocatòria de reunió el dia, el lloc i l'hora de primera convocatòria per tal que aquesta última tingui validesa.

3.- Per celebrar vàlidament les reunions caldrà l'assistència del president i del secretari o de qui reglamentàriament els substitueixin, les sessions es celebraran en segona convocatòria, si a la primera no acudeixen, com a mínim, les dues terceres parts dels seus membres.

La segona convocatòria es realitzarà mitja hora després de la primera, en el mateix lloc de reunió, sigui quin sigui, el nombre d'assistents.

4.- a partir de la convocatòria, els membres dels òrgans de govern tindran a la seva disposició els expedients i aquells antecedents que es relacionen amb els assumptes que figuren a la convocatòria.

5.- En l'ordre del dia de cada reunió, s'inclourà sempre un epígraf de precís, preguntes i proposicions per donar ocasió a formalitzar tot suggeriment, exposició o plantejament de problemes que es cregui d'interès sotmetre a coneixement dels òrgans de govern del Gremi.

6.- La representació en els òrgans de govern del Gremi serà a títol personal. Només es podrà delegar en un altre vocal del mateix òrgan, mitjançant una carta en la qual consti l'autorització per tractar l'ordre del dia definitiu.

L'esmentada delegació, no servirà però, per emetre vot a les reunions de caràcter electoral, a no ser amb poder especial atorgat davant notari per l'objecte de la convocatòria.

7.- Els membres dels òrgans de govern del Gremi estan obligats a assistir a quantes reunions siguin convocats.


Les faltes consecutives o tres alternes a les reunions de la Junta Directiva comeses en el període d'un any, i que no siguin justificades, podran determinar que la Junta dictami falta greu, la qual cosa ocasionaria la pèrdua de la vocalia corresponent, previ expedient formulat reglamentàriament.

8.- Malgrat l'expressa't en l'últim punt, es considerarà estatutàriament convocada i constituïda una Assemblea o Junta directiva quan estiguin presents físicament o representats degudament tots els vocals, i acordin o acceptin per unanimitat celebrar la reunió.

ARTICLE 26è.- L'ordre de les reunions, advertència d'il·legalitat, modificacions en l'ordre del dia i acords fora de la seva competència, sistema de votació, quòrum i executivitat dels acords, dependrà de l'aprovació de la Junta Directiva.

La Junta Directiva està facultada per interpretar els presents Estatuts en cas de dubte.

ARTICLE 27è.- De les reunions dels òrgans de govern del Gremi s'aixecarà acta, en la qual es reflecteixin els acords adoptats, així com un resum de les opinions emeses quan no s'obtingui unanimitat de criteris o així ho demanin els interessats. Les formalitats de les actes, la seva tramitació, aprovació, signatura, diligència substitutiva de les mateixes, el seu arxiu i enquadernació, tramesa de còpies, certificació i publicitat dels acords, seran determinats per la Junta Directiva i executats pel secretari.

 Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

RÈGIM ELECTORAL

ARTICLE 28è.- 1.- El Gremi es regirà en tots els seus graus pels seus representants lliurement escollits cada quatre anys mitjançant sufragi. Excepcionalment, al seu inici s'estarà el disposat en l'Article 17, en ordre a la seva renovació que es convoqui reglamentàriament Assemblea General.

2.- La Junta Directiva, excepció del President ja designat per l'Assemblea General, designarà al mateix temps, per votació secreta, qui d'entre els seus membres exerciran els càrrecs de vicepresident, tresorer i secretari.

3.- Per elegir i ser elegit per a càrrecs de representació caldrà gaudir de la plenitud de drets i obligacions de caràcter associatiu i estar al corrent en el pagament de la quota.

VOTACIONS

ARTICLE 29è.- Sense perjudici del règim de majories i quòrums establerts per a cada classe d'acords, bé el règim d'assemblea o de Junta Directiva, aquests es prendran en funció de votació que serà totalment lliure i secreta, sense admetre cap altra delegació que l'escrita per a cada cas concret. La delegació en el seu cas, es farà en una altre persona de la Junta Directiva si l'absència és d'un membre de la mateixa. Si es tracta d'Assemblea General es podrà delegar en qualsevol altre membre del Gremi.

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR

ARTICLE 30º.- L'Associació, si ho considera necessari, podrà tenir un Reglament de Règim Intern que aprovarà la Junta Directiva i que no podrà estar en contradicció amb aquests Estatuts.

REGLAMENT DE RÉGIM INTERN

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

ARTICLE 31è.- El Gremi tindrà plena autonomia per a l'administració dels seus propis recursos, que hauran de ser destinats a complir els fins del mateix.

16 FEB. 2011

ARTICLE 32è.- 1.- El funcionament econòmic del Gremi es regularà en règim de pressupost. El pressupost ordinari serà l'expressió xifrada de les obligacions concretes durant un any en relació amb els serveis a mantenir per ell mateix, això com el càlcul dels recursos i mitjans de què disposi per cobrir aquelles atencions.

L'Assemblea General aprovarà el pressupost ordinari per a l'any següent i la liquidació dels comptes de l'any anterior.

2.- Per a la realització d'obres i serveis no previstos en el pressupost ordinari, podran formalitzar-se pressupostos extraordinaris.

ARTICLE 33è.- La gestió econòmica- administrativa del Gremi correspon a la Junta Directiva i la tramitació dels assumptes que es derivin d'aquella la realitzaran els Serveis Tècnics - Administratius competents, atenint-se a les decisions i acords que per aquesta Junta s'adoptin.

PATRIMONI I RÈGIM ECONÒMIC

ARTICLE 34 è.- El patrimoni del Gremi estarà constituït per tots els béns i drets que posseeixi en el moment de la seva constitució i els que adquireixi en endavant .

La situació econòmica de l'entitat quedarà reflectida en el balanç que es sotmetrà anualment a l'aprovació de la Junta General, el qual, podrà ser examinat pels socis de la Secretaria de l' entitat, a partir de la data de la convocatòria de la Junta.

L' inventari dels béns i drets propietat del Gremi, serà actualitzat anualment, essent aprovat per la Junta Directiva que donarà coneixement a l'Assemblea Ordinària.

ARTICLE 35è.- Els recursos de l'Entitat estaran integrats per les quotes dels socis, els drets d'ingrés, d'establir-se, les quantitats recaptades per serveis especial, els productes i rendes dels seus béns i per les donacions, subvencions o aportacions que rebí i qualssevol altres recursos que es puguin obtenir d'acord amb la Llei.

Tots els recursos de l'Entitat seran destinats al sosteniment dels fins de la mateixa i dels serveis que ha de prestar als seus socis.

QUOTES

ARTICLE 36è.- Els membres del Gremi tenen l'obligació de contribuir al seu sosteniment, satisfent les quotes establertes per la Junta Directiva i derrames acordades en el seu cas.

MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011

ARTICLE 37è.- Qualsevol modificació dels presents Estatus haurà de ser proposada a la Junta General Extraordinària, per la Junta de Govern o en virtut de proposta dels socis; i es requerirà per acordar-la en primera convocatòria, el vot favorable de la meitat més un de la totalitat dels socis; en segona convocatòria n'hi haurà prou amb l'acord favorable de la majoria dels socis assistents.

DISSOLUCIÓ DEL GREMI

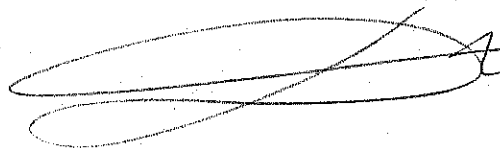
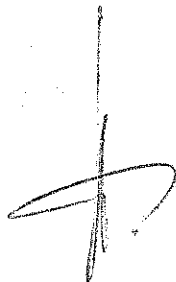
ARTICLE 38è .- 1.- La dissolució del Gremi haurà de ser acordat per l'Assemblea General Extraordinària convocada a l'efecte i serà precís el vot favorable de les tres quartes parts dels socis assistents. Si no s'obté dit quòrum, es convocarà nova Assemblea amb un interval mínim de 15 dies. En l'Assemblea, perquè l'acord de dissolució sigui vàlid, n'hi haurà prou amb que l'acord sigui pres per majoria simple d'assistents.


2.- En cas de dissolució la pròpia Junta General que així ho acordi nomenarà una Comissió Liquidadora, determinant els seus poders i el destí que es donarà a un eventual saldo de liquidació. Aquest destí haurà de ser, en el possible, afí a les finalitats del Gremi.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

L'exercici social serà de 1er. de gener a 31 de desembre.

Excepcionalment, la primera Junta Directiva es considerarà a tots els efectes com elegida a 1er. de gener.



 Generalitat de Catalunya
Departament de Treball
Direcció General de Relacions Laborals

14 FEB. 2011